**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОДАЙБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАМАКАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

 от 10 декабря 2021 г. р.п.Мамакан № 48

Об утверждении Порядка опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 24 Устава Мамаканского муниципального образования, Дума Мамаканского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.Опубликовать настоящее решение в печатном органе «Вестник Мамакана» и разместить на официальном сайте администрации Мамаканского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mamakan-adm.ru](http://www.mamakan-adm.ru) .

3.Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Мамаканского

городского поселения М.В.Ронжина

Глава Мамаканского

муниципального образования Ю.В.Белоногова

13.12.2021г.

Приложение к решению

Думы Мамаканскогогородского поселения

от 10.12.2021 г. № 48

**ПОРЯДОК**

формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества Мамаканского муниципального образования, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), в целях предоставления муниципального имущества, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов (далее – Муниципальное имущество) во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Субъекты).

2. Формирование, ведение и опубликование Перечня осуществляется администрацией Мамаканского муниципального образования (далее – уполномоченный орган), в лице ответственного специалиста.

3. Формирование Перечня осуществляется путем внесения в Перечень сведений о Муниципальном имуществе, изменений сведений о Муниципальном имуществе, внесенных в Перечень, а также исключения из Перечня сведений о Муниципальном имуществе.

4. Ведение Перечня осуществляется в электронной форме и предусматривает поддержание содержащейся в Перечне информации, в актуальном состоянии.

5. В перечень вносятся сведения о Муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

б) федеральными законами в отношении муниципального имущества не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

 г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение уполномоченного органа, о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Мамаканского муниципального образования;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1–10, 13–15, 18 и 19 пункта 8 статьи 3911 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

и) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, представлено предложение таких предприятий или учреждений о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также согласие уполномоченного органа, на включение муниципального имущества в Перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Предложения о формировании Перечня (далее – Предложения) направляются в уполномоченный орган ответственным специалистом, депутатами Думы Мамаканского городского поселения, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, владеющими муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, Субъектами.

7. Рассмотрение Предложения осуществляется уполномоченным органом в течение 7 календарных дней со дня регистрации письменного обращения, содержащего такое Предложение.

8. По результатам рассмотрения Предложения уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) о подготовке проекта постановления администрации Мамаканского муниципального образования о внесении сведений о Муниципальном имуществе, в отношении которого поступило Предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

б) о подготовке проекта постановления администрации Мамаканского муниципального образования о внесении изменений в сведения о Муниципальном имуществе, содержащиеся в Перечне;

в) о подготовке проекта постановления администрации Мамаканского муниципального образования об исключении сведений о Муниципальном имуществе, в отношении которого поступило Предложение, из Перечня с учетом положений пункта 12 настоящего Порядка;

г) об отказе в учете Предложения.

9. Дополнение перечня производится ежегодно в срок до 1 ноября текущего года.

10. В случае внесения изменений в реестр муниципального имущества Мамаканского муниципального образованияв отношении Муниципального имущества, включенного в Перечень, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней актуализирует Перечень путем внесения соответствующих изменений в отношении Муниципального имущества, включенного в Перечень.

11. В случае принятия решения об отказе в учете Предложения уполномоченный орган не позднее 3 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет лицу, представившему Предложение, ответ с мотивированным обоснованием причин отказа.

12. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

б) в отношении муниципального имущества принято решение уполномоченного органа о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

в) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

г) в течение 2 лет со дня внесения в Перечень сведений о Муниципальном имуществе в отношении такого имущества от Субъектов, не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка, либо ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации.

13. Сведения о Муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 апреля 2016 года № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений.

14. Сведения о Муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество). В отношении Муниципального имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием и муниципальным учреждением, в Перечне указывается наименование такого предприятия или учреждения и адрес для направления предложений о заключении договора аренды.

15.Перечень и внесенные в него изменения подлежатобязательному опубликованию в печатном органе «Вестник Мамакана» и размещению на официальном сайте администрации Мамаканского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mamakan-adm.ru](http://www.mamakan-adm.ru)в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Исполнитель:

Главный специалист по муниципальному имуществу

и жилищным вопросам Мухаметова О.В.