

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОДАЙБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МАМАКАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.12 2017 г.

№ 136-р

п.Мамакан

Об утверждении Порядка исполнения бюджета Мамаканского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования и порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования

В соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 6, 33, 45 Устава Мамаканского муниципального образования:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения бюджета Мамаканского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.
2. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Мамакана» и на официальном сайте администрации Мамаканского городского поселения www.mamakan-adm.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации (Людвиг Т.В.).

Глава Мамаканского
городского поселения



Ю.В.Белоногова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Мамаканского городского поселения

от 18.12 2017 г. № 136-р

**ПОРЯДОК
ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МАМАКАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА МАМАКАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета Мамаканского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.

2. Исполнение бюджета Мамаканского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования (далее - главные администраторы, администраторы) в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

3. Исполнение бюджета Мамаканского муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

4. Основаниями для принятия бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования являются следующие документы:

1) по остаткам средств на счетах по учету средств бюджета, в том числе по межбюджетным трансфертам из бюджетной системы Российской Федерации – соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней;

2) по кредитам, привлеченным от кредитных организаций, - муниципальные контракты, кредитные договоры (соглашения), договоры кредитных линий (соглашения);

3) по бюджетным кредитам, предоставляемым из областного бюджета - договоры о предоставлении бюджетных кредитов муниципальным образованиям.

5. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования осуществляется путем подготовки главным администратором (администратором) платежных документов, необходимых для санкционирования их оплаты.

6. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется финансово-экономическим отделом администрации Мамаканского городского поселения в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.

7. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета Мамаканского муниципального образования, с учетом программы внутренних заимствований Мамаканского муниципального образования.

8. Подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования

дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования осуществляется бухгалтерией администрации Мамаканского городского поселения путем отражения в учете выплаченных сумм на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Мамаканского муниципального образования.

9. Главные администраторы отражают операции по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования в отчете об исполнении бюджета Мамаканского муниципального образования.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Мамаканского городского поселения

от 18.12 2017 г. № 136-р

**ПОРЯДОК
САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ
ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
МАМАКАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования осуществляется финансово-экономическим отделом администрации Мамаканского городского поселения.

3. Для оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования администраторы источников финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования представляют в финансово-экономический отдел администрации Мамаканского городского поселения заявку на финансирование (далее – заявка). Заявка формируется в соответствии с доведенными лимитами бюджетных ассигнований, утвержденными решением Думы Мамаканского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. При санкционировании оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования финансово-экономический отдел администрации Мамаканского городского поселения осуществляет проверку заявки по следующим направлениям:

1) коды классификации расходов, осуществляемых за счет средств источников финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования, указанные в заявке должны соответствовать кодам, действующим в текущем финансовом году на момент представления заявки;

2) соответствие указанных в заявке кодов классификации расходов, осуществляемых за счет средств источников финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования, текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) не превышение сумм в заявке над остатком бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.

5. В одной заявке может содержаться несколько сумм кассовых расходов (кассовых выплат) по разным кодам классификации расходов, осуществляемых за счет источников финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования по одному денежному обязательству администратора источников финансирования дефицита бюджета Мамаканского муниципального образования.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Мамаканского муниципального образования, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.