**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**МАМАКАНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА**

**МАМАКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

29 августа 2017 г. п. Мамакан № 31

Об утверждении Порядка проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании

 В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях выявления фактов наличия коррупционных проявлений, возникновения конфликта интересов со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании, руководствуясь статьей 24 Устава Мамаканского муниципального образования, Дума Мамаканского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании (Приложение №1)

2. Опубликовать настоящее решение в печатном органе «Вестник Мамакана» и разместить на официальном сайте администрации Мамаканского городского поселения в сети «Интернет» [www.mamakan-adm.ru](http://www.mamakan-adm.ru).

3. Настоящие решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы

Мамаканского городского поселения Л.М. Чувашова

Глава Мамаканского

муниципального образования Ю.В. Белоногова

06.09.2017г.

Приложение

к решению Думы Мамаканского

городского поселения

от 29.08.2017г. № 31

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ПРОВЕРОК ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ СО СТОРОНЫ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МАМАКАНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

1.Настоящий Порядок определяет основания для принятия решений о проведении служебной проверки по фактам коррупционных проявлений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании и порядок проведения служебной проверки.

2.Служебные проверки в соответствии с настоящим Порядком проводятся в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании.

3.Фактами коррупционных проявлений является исходящее от какого-либо лица и адресованное лицу, замещающему должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании обращение совершить или содействовать совершению следующих деяний, совершаемых, в том числе от имени или в интересах юридического лица:

1) злоупотребление служебным положением;

2) дача взятки;

3) получение взятки;

4) злоупотребление полномочиями;

5) коммерческий подкуп;

6) иное незаконное использование лицом, замещающим должность муниципальной службы своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды муниципальному служащему другими физическими лицами.

4.Основанием для принятия решения о проведении служебной проверки является информация о факте коррупционного проявления, полученная Главой муниципального образования, Председателем или депутатом Думы Мамаканского городского поселения из одного или нескольких следующих источников:

1)личное заявление лица, замещающего должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании о факте коррупционного проявления с его стороны;

2)заявление лица, замещающего должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании о факте коррупционного проявления со стороны другого лица, замещающего должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании.

3)обращения и заявления граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны лица, замещающего должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании.

4)материалы, содержащие данные, указывающие на факт коррупционного проявления, поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений, организаций или граждан;

5)сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на факт коррупционного проявления.

5.Решение о проведении служебной проверки принимается Думой Мамаканского городского поселения на основании информации о фактах коррупционного проявления из источников, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в форме поручения председателю Думы Мамаканского городского поселения, в течение трёх дней после получения информации, в случае, если эта информация содержит следующие сведения:

1) фамилию, имя и отчество лица, замещающего должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании, со стороны которого допущено коррупционное проявление;

2) описание обстоятельств, свидетельствующих о факте коррупционного проявления;

3) данные об источнике информации о факте коррупционного проявления.

В случае если представленная информация не содержит сведений, указанных в части первой настоящего пункта, служебная проверка по указанному в ней факту не проводится.

6.Служебная проверка проводится председателем Думы в порядке, установленном настоящим Порядком. Служебная проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении.

7. Лицо, в отношении которого проводится служебная проверка, имеет право:

1)давать устные или письменные объяснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;

2) обжаловать решения и действия (бездействие) лиц, проводящих служебную проверку;

3) знакомиться по окончании служебной проверки с заключением и другими материалами по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

8.При проведении служебной проверки Председатель Думы знакомит лицо, замещающее должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании, в отношении которого проводится служебная проверка, с его правами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка.

9.Решение о направлении материалов служебной проверки в комиссию по противодействию коррупции Думы Мамаканского городского поселения (далее - Комиссия) принимается Председателем Думы в течение трёх рабочих дней после получения материалов для рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированием конфликта интересов.

10.По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, а также материалов, полученных в ходе проведения служебной проверки, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим должность муниципальной службы требований к служебному поведению и не подтверждается факт коррупционного проявления с его стороны;

2) установить, что лицо, замещающее должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании нарушило требования к служебному поведению и допустило коррупционное проявление со своей стороны.

11.В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, и установления факта совершения лицом, замещающим должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, Комиссия направляет решение и полученные документы, подтверждающие информацию о совершении указанного деяния и факте коррупционного проявления в Думу Мамаканского городского поселения.

12.Дума Мамаканского городского поселения в соответствии с федеральным законодательством обязана в течение трёх рабочих дней передать информацию о совершении лицом, замещающим должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, в правоохранительные органы.

13.Копия решения Комиссии по итогам проведения служебной проверки хранится в личном деле лица, замещающего должность муниципальной службы в Мамаканском муниципальном образовании, в отношении которого проводилась служебная проверка.