

2

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
МАМАКАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ГЛАВА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» 01 2010г.

п.Мамакан

№ 12-п

Об утверждении Положения о порядке оформления градостроительных планов земельных участков на территории Мамаканского городского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2005г. № 840 «О форме градостроительного плана земельного участка», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 11.08.2006г. № 93 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка», руководствуясь статьями 6, 23, 46 Устава муниципального образования Мамаканское городское поселение,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оформления градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования Мамаканского городского поселения.
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном органе «Вестник Мамакана».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



А.А.Шумский

Приложение
к постановлению главы администрации
Мамаканского городского поселения
от «___» _____ 2010г. № _____

**Положение
о порядке оформления градостроительных планов
земельных участков на территории муниципального образования
Мамаканское городское поселение**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования Мамаканское городское поселение (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2005 г. N 840 "О форме градостроительного плана земельного участка", приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 11.08.2006 г. N 93 "Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка", Соглашением № 24/25 от 11.01.2010г. между органом местного самоуправления муниципального района и органом местного самоуправления поселения о передаче осуществления части своих полномочий.

1.2. Настоящее положение определяет порядок подготовки, утверждения, регистрации и выдачи градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Мамаканское городское поселение, в виде отдельного документа.

1.3. Градостроительный план земельного участка является разновидностью документации по планировке территории. Подготовка градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Мамаканское городское поселение, осуществляется применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства земельным участкам.

1.4. Организация подготовки, утверждение, регистрация, выдача и хранение градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Мамаканское городское поселение, осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям (далее ОУМИиЗО) администрации г.Бодайбо и района.

**2. Порядок оформления градостроительных планов
земельных участков**

2.1. Подготовка градостроительного плана земельного участка осуществляется в составе проекта межевания территории или в виде отдельного документа.

В виде отдельных документов градостроительные планы земельных участков подготавливаются по заявлениям заинтересованных органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

2.2. Прием заявлений о выдаче градостроительных планов земельных участков в виде отдельного документа осуществляется администрацией Мамаканского городского поселения. Застройщик обращается с заявлением на имя главы администрации городского поселения для получения согласования и последующего направления в ОУМИиЗО администрации г.Бодайбо и района. Заявление должно содержать полное наименование заявителя, его реквизиты, местонахождение и почтовый адрес (приложение №1).

4

К заявлению о подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка прилагаются следующие документы (с копиями):

2.2.1. в случае, если заявителем является юридическое лицо - учредительные документы, документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление; в случае, если заявителем является физическое лицо - документ, удостоверяющий личность гражданина, либо доверенность лица, уполномоченного представлять интересы заявителя;

2.2.2. правоустанавливающие документы на земельный участок, в отношении которого осуществляется подготовка градостроительного плана;

2.2.3. правоустанавливающие документы на объекты капитального строительства (при наличии в границах участка объектов капитального строительства);

2.2.4. технические паспорта объектов капитального строительства (при наличии в границах участка объектов капитального строительства), подготовленные органом государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства;

2.2.5. кадастровый план земельного участка;

2.2.6. землеустроительное дело;

2.2.7. технические условия на подключение объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

2.3. Градостроительный план земельного участка утверждается постановлением главы администрации Мамаканского городского поселения.

2.4. Утвержденный постановлением главы администрации городского поселения градостроительный план земельного участка регистрируется в порядке, предусмотренном инструкцией «О порядке заполнения формы градостроительного плана земельного участка», утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 11.08.2006 N 93.

2.5. ОУМИиЗО администрации г.Бодайбо и района осуществляет подготовку и регистрацию градостроительного плана земельного участка в течение 30 дней с момента поступления заявления о подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка.

2.6. Градостроительный план земельного участка подготавливается в трех экземплярах. После его утверждения и регистрации первый и второй экземпляры на бумажном носителе передаются заявителю. Третий экземпляр на бумажном и электронном носителях хранится в ОУМИиЗО администрации г.Бодайбо и района.

Главе администрации _____
городского поселения _____

от _____

(Ф.И.О. заявителя, наименование
юридического лица, адрес, телефон)

**Заявление
о подготовке и выдаче градостроительного плана**

Прошу подготовить и выдать градостроительный план _____

_____ (наименование объекта)
на земельном участке (объекте)

_____ (местоположение, адрес)

принадлежащем мне на основании _____

_____ (наименование и N документа)

К заявлению прилагаю:

правоустанавливающие документы на земельный участок (для всех объектов);

правоустанавливающие документы на объект капитального строительства
(при наличии в границах участка объектов капитального строительства);

технический паспорт объектов капитального строительства; (при наличии в
границах участка объектов капитального строительства);

кадастровый план земельного участка;

землеустроительное дело;

технические условия на подключение объектов капитального строительства к
инженерным сетям.

(дата)

(подпись)